

院号法名交付申請書(兼 再授与申請書)

年 月 日

九州教務所長 殿

このたび、下記のとおり申請します。

組 寺 ・ 教会							
申請者(願人)氏名				申請者(願人)氏名			
ふりがな				ふりがな			
俗名 (氏名)				俗名 (氏名)			
ふりがな				ふりがな			
院号法名	ふりがな	死亡 年月日	<input type="checkbox"/> 元号 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 仏暦 <input type="checkbox"/> 存命 年 日 月 日	院号法名	ふりがな	死亡 年月日	<input type="checkbox"/> 元号 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 仏暦 <input type="checkbox"/> 存命 年 日 月 日
院 釋		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		代 数	代			代 数	代
		志 納 金 額				志 納 金 額	
		金 円也				金 円也	
		<input type="checkbox"/> 納金 <input type="checkbox"/> 予納				<input type="checkbox"/> 納金 <input type="checkbox"/> 予納	
		賞 典	<input type="checkbox"/> 肩 衣 <input type="checkbox"/> 資格証			賞 典	<input type="checkbox"/> 肩 衣 <input type="checkbox"/> 資格証
【 】人一紙 (1枚の紙にまとめて筆耕)にて申請します ※4人一紙まで申請可能 その他連絡事項：							

注1 太枠内をもれなく楷書でご記入ください。

注2 教務所で表装の受付はできかねます。各寺院・教会にて法名紙を確認のうえ、直接表具店へご依頼ください。

【保存期限5年】

扱 者	切符番号	受 付 日
	No.	年 月 日