組織部（教務）御中

ボランティア活動経費一部助成 申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 申請日 | 年　 　　月　　　　日 |
| 団体名 |  | 活動人数 | 人　 |
| フリガナ |  | 電話番号 | －　　　　－ |
| 報告者（代表者） |  |
| 活動期日 | 年　　　月　　　日（　　　）　　　　　　時　　　　分　　～　　　　時　　　　分 |
| 活動場所 | 住　所 |  |
| 名　称 |  |
| 活動内容 | ○具体的な支援内容について≪例≫　炊き出し：○○食分提供、炊き出しのメニュー、活動現場の様子など |

※上記太枠内に記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 組織部特記欄 | 　 |
| 支給金額 | 円 | 部　長 | 組織部（教務）受付 | 扱　者 |
|  | 年　　　月　　　日 |  |

寺院・教会 口座確認書

（宗派ボランティア活動助成）

口座名義

　フリガナ

**●原則、法人口座を記載のこと**

選択：郵便局、その他の金融機関の口座を選択のうえ、下記のどちらかをご記入ください。

　　郵便局以外の金融機関

金融機関名　　　　　　　　　　　　　 支店名

　フリガナ　　　　　　　　　　　　　銀　　行　　　　フリガナ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　信用金庫

　　　　　　　　　　　　　　　　　　信用組合

　　　　　　　　　　　　　　　　　　農　　協　　　　　　　　　　　　　　　　　　　支店・出張所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　そ の 他

口座の種類（下記の該当する数字に○をつけてください）

　1.普通　　2.当座

金融機関コード（銀行コード）　　支店コード（店舗コード・店番）

口座番号（左づめで記入ください）

　　郵便局

口座・通帳記号（左づめで記入ください）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ※

※部分のマスは用いない場合がありますので、その際は空白としてください。