

ボランティア活動経費一部助成 申請書

		申請日	年 月 日
団体名			活動人数 人
フリガナ			電話番号 — —
報告者(代表者)			
活動期日	年 月 日() 時 分 ~ 時 分		
活動場所	住 所		
	名 称		
活動内容	○具体的な支援内容について ≪例≫ 片付け・清掃:土のう袋約〇個分、活動現場の様子(写真の添付)など		

※上記太枠内に記入ください。

教務所 特記欄				
支給金額	円	組織(教務)	九州教務所受付	扱 者
			年 月 日	

寺院・教会 口座確認書

(宗派関係者のボランティア活動助成)

口座名義

フリガナ

●原則、法人口座を記載のこと

選択：郵便局、その他の金融機関の口座を選択のうえ、下記のどちらかをご記入ください。

☐ 郵便局以外の金融機関

金融機関名

フリガナ

支店名

フリガナ

銀行
信用金庫
信用組合
農協
その他

支店・出張所

口座の種類（下記の該当する数字に○をつけてください）

1. 普通 2. 当座

金融機関コード（銀行コード）

--	--	--	--

支店コード（店舗コード・店番）

--	--	--

口座番号（左づめで記入ください）

--	--	--	--	--	--	--	--

☐ 郵便局

口座・通帳記号（左づめで記入ください）

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※部分のマスは用いない場合がありますので、その際は空白としてください。